



ЛИСТА СЛУЖБЕНИКА КОЈИ ПОСТУПАЈУ ПО ЗУП-у (ЗАКОНУ О ОПШТЕМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ)
- доносе и потписују акте -

Ред. бр.	Овлашћено лице Име и презиме	Послови	Е-маил	Контакт телефон
1.	Аца Нешић	Послови шефа службе писарнице	aca.nesic@surdulica.ls.gov.rs	0648981905
2.	Оливера Величковић	Шеф службе за обједињену процедуру	olivera.velickovic@surdulica.ls.gov.rs	0648981909
3.	Срба Вучковић	Шеф службе за инвестиције и комуналне делатности	srba.vuckovic@surdulica.ls.gov.rs	0648981915
4.	Слађана Ђорђевић	Послови грађевинске инспекције	sladjana.djordjevic@surdulica.ls.gov.rs	0648981917
5.	Љубинка Антић	Послови процене утицаја, праћење стања, заштита и унапређење животне средине	ljubinka.djoric@surdulica.ls.gov.rs	0608218643
6.	Жарко Искренов	Израда пројектних предлога	zarko.iskrenov@surdulica.ls.gov.rs	0648981936
7.	Станислав Јовић	Послови грађанских стања, избеглица и приватног предузетништва	stanislav.jovic@surdulica.ls.gov.rs	0648981924

8.	Живота Јовић	Послови пореске контроле, пореског извршитеља и принудне наплате	zivota.jovic@surdulica.ls.gov.rs	0648773799
9.	Соња Костић	Послови родитељског и послови дечијег додатка	sonja.kostic@surdulica.ls.gov.rs	0648218637
10.	Јасмина Марковић	Начелник Општинске управе	jasmina.markovic@surdulica.ls.gov.rs	0648981910
11.	Татјана Стаменковић	Послови матичара за матично подручје Јелашница	tatjana.stamenkovic@surdulica.ls.gov.rs	0638947705
12.	Деса Најдановић	Послови грађевинске инспекције	desa.najdanovic@surdulica.ls.gov.rs	0648981908
13.	Слађана Максимовић	Имовинско-правни послови	sladjana.maksimovic@surdulica.ls.gov.rs	0648981933
14.	Олгица Николић	Послови утврђивања локалних јавних прихода, послови пореског инспектора канцеларијске контроле	olgica.nikolic@surdulica.ls.gov.rs	0648773792
15.	Габриела Николов	Инспектор за саобраћај и путеве	gabriela.nikolov@surdulica.ls.gov.rs	0648981922
16.	Јасмина Петровић	Послови пољопривреде и водопривреде	jasmina.petrovic@surdulica.ls.gov.rs	0648981900
17.	Миљана Искренов	Послови родитељског и послови дечијег додатка	miljana.iskrenov@surdulica.ls.gov.rs	0669333425
18.	Миљана Радојичић	Послови родитељског додатка, породилског одсуства и дечијег додатка	miljana.stankovic@surdulica.ls.gov.rs	0648981923
19.	Мирјана Спасић	Руководилац одељења за урбанизам, стамбено-комуналне, грађевинске и имовинско-правне послове	mirjana.spasic@surdulica.ls.gov.rs	0648981935
20.	Мирјана Ђорић Стевановић	Послови урбанистичког планирања	mirjana.djoric@surdulica.ls.gov.rs	0608218660
21.	Милован Стаменковић	Послови утврђивања локалних јавних прихода, послови пореског инспектора канцеларијске контроле	milovan.stamenkovic@surdulica.ls.gov.rs	0648773794

22.	Снежана Станић	Послови инспектора за заштиту животне средине	snezana.stanic@surdulica.ls.gov.rs	0648773782
23.	Милош Цветковић	Послови комуналног инспектора	milos.cvetkovic@surdulica.ls.gov.rs	0648773787
24.	Марија Миловановић	Руководилац одељења за општу управу и јавне службе	marija.milovanovic@surdulica.ls.gov.rs	0648773791
25.	Миомир Савић	Послови грађевинарства и послови регистратора у ОП	miomir.savic@surdulica.ls.gov.rs	0648981927
26.	Ненад Петковић	Послови службеника за јавне набавке	nenad.petkovic@surdulica.rs	0608218645
27.	Наталија Радовановић	Послови шефа службе за јавне набавке	natalija.radovanovic@surdulica.ls.gov.rs	0628023111
Листа службеника који потписују по ЗУП-у (врше увид и прибављање података о чињеницама о коме се води службена евиденција)				
1.	Марија Павловић	Послови матичара матичног подручја Сурдулица	marija.pavlovic@surdulica.ls.gov.rs	0648218635
2.	Мирјана Анђелковић	Послови заменика матичара	mirjana.andjelkovic@surdulica.ls.gov.rs	0648218633
3.	Ненад Николић	Послови матичара	nenad.nikolic@surdulica.ls.gov.rs	063430595
4.	Ненад Михајловић	Послови заменика матичара	nenad.mihajlov@surdulica.ls.gov.rs	0608218650
5.	Иван Миленковић	Послови ИТ администратора	ivan.milenkovic@surdulica.ls.gov.rs	0608218658

6.	Радмила Петковић	Послови ажурирања бирачког списка	radmila.petkovic@surdulica.ls.gov.rs	0648981934
----	------------------	-----------------------------------	--------------------------------------	------------

Чланом 9. ст. 1. и 2. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16), прописано је да је орган дужан да странкама омогући да успешно и целовито остваре и заштите права и правне интересе, као и да се поступак води без одуговлачења и уз што мање трошкова за странку и другог учесника у поступку, али тако да се изведу сви докази потребни за правилно и потпуно утврђивање чињеничног стања. Ставом 3. истог члана предвиђено је да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује, док сагласно ставу 4. истог члана орган може од странке да захтева само оне податке који су неопходни за њену идентификацију и документе који потврђују чињенице о којима се не води службена евиденција.

Чланом 103. Закона прописано је: да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање (став 1); да ако службену евиденцију води други орган, орган који води поступак дужан је да хитно затражи податке, а замољени орган да бесплатно уступи податке у року од 15 дана, ако није друкчије прописано, а ако се тражени подаци могу добити електронским путем замољени орган их доставља у најкраћем могућем року (став 2); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља или обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама, а ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним, сагласно одредби члана 59. став 2 истог закона (став (3) члана 103).

Напред наведене одредбе Закона о општем управном поступку ступиле су на снагу 08.06.2016. године.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СУРДУЛИЦА